

**REGULAMIN RADY RODZICÓW**  
**Szkoły Podstawowej Nr 9 w Elku**

1. Podstawę prawną regulaminu stanowi:

- 1) ustawa o systemie oświaty z 7 września 1991 roku - (przede wszystkim art. 50, 51, 55 i 54),
- 2) Statut Szkoły Podstawowej nr 9 w Elku (przede wszystkim § 9, ust.2, pkt. 5).
- 3) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 listopada 1988 roku w sprawie form współdziałania rodziców i opiekunów ze szkołami i organami nadzorującymi szkoły.

2. Reprezentacja rodziców uczniów przyjmuje nazwę **SZKOLNA RADA RODZICÓW**.

3. Rodzice uczniów szkoły tworzą następujące organy:

- 1) Zebranie Rodziców uczniów poszczególnych klas,
- 2) Klasowe Rady Rodziców,
- 3) zebranie wszystkich Rad Klasowych Rodziców,
- 4) Szkolną Radę Rodziców,
- 5) Prezydium Szkolnej Rady Rodziców.

4.1. Klasowe zebranie rodziców wybiera Klasową Radę Rodziców w sposób przez siebie określony.

2. Klasowa Rada Rodziców może składać się z trzech do pięciu osób, koniecznie z przewodniczącego, sekretarza i skarbnika.

3. Do podstawowych zadań Klasowej Rady Rodziców należy:

- 1) pomoc dla wychowawcy klasy w realizacji jego zadań,
- 2) pomoc w organizowaniu imprez szkolnych i klasowych,
- 3) przedstawianie wniosków wychowawcy klasy, dyrektorowi szkoły i szkolnej radzie rodziców we wszystkich sprawach szkolnych,
- 4) występowanie do dyrektora szkoły o zmianę wychowawcy klasy i nauczyciela przedmiotu.

4. Klasowe zebrania rodziców odbywają się przynajmniej dwa razy w roku szkolnym.

5. Klasowa Rada Rodziców zbiera się w zależności od potrzeb.

6. Zmiany w składzie Klasowej Rady Rodziców przeprowadza klasowe zebranie rodziców w zależności od potrzeb.

5.1 Zebranie wszystkich klasowych rad rodziców zwołuje dyrektor szkoły przynajmniej raz w roku.

2. Zebranie wszystkich klasowych rad rodziców ustala:

- 1) zasady tworzenia Rady Rodziców Szkoły w imieniu ogółu rodziców,
- 2) wybiera szkolną Radę Rodziców w wyborach jawnych po dwóch przedstawicieli z każdego ciągu klas na 2-letnią kadencję.
- 3) przedstawia dyrektorowi szkoły wnioski dotyczące działalności szkoły.

6.1 Szkolna Rada Rodziców wybierana jest przez zebranie klasowych rad rodziców.

2. Do kompetencji Szkolnej Rady Rodziców należy:

- 1) wybór Prezydium w składzie: przewodniczący, zastępcy, sekretarz i skarbnik,
- 2) uchwalenie regulaminu swej działalności, który nie może być sprzeczny ze Statutem Szkoły,
- 3) występowanie z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły do Rady Szkoły, Rady Pedagogicznej i dyrektora szkoły,
- 4) określanie kompetencji i zadań Prezydium i przewodniczącego Rady Rodziców,
- 5) uchwalanie wysokości dobrowolnych składek rodziców,
- 6) opiniowanie gromadzenia środków finansowych z innych źródeł,
- 7) uchwalanie planu finansowego na rok szkolny,
- 8) uchwalanie planu pracy na rok szkolny,
- 9) opiniowanie decyzji Rady Pedagogicznej, które ta podejmuje w zastępstwie Rady Szkoły,
- 10) powołuje Komisję Rewizyjną w składzie:
  - przewodniczący
  - 2 członków.

7.1. Posiedzenia Rady Rodziców i Prezydium zwołuje Przewodniczący w porozumieniu z dyrektorem szkoły.

2. Do zadań Przewodniczącego Szkolnej Rady Rodziców należy:

- 1) reprezentowanie rodziców na imprezach i uroczystościach szkolnych,
- 2) występowanie w imieniu Rady Rodziców do władz oświatowych, dyrektora szkoły i Rady Pedagogicznej,
- 3) podpisywanie dokumentów wydawanych przez Radę Rodziców,
- 4) podpisywanie decyzji związanych z wydatkami finansowymi.

3. Do zadań Prezydium Rady Rodziców należy:

- 1) podejmowanie decyzji w sprawach wydatków finansowych Rady Rodziców,
- 2) upoważnienie Przewodniczącego do podpisywania dokumentów finansowych,
- 3) wprowadzanie koniecznych zmian w planie finansowym i planie pracy Rady,
- 4) opiniowanie decyzji Rady Pedagogicznej jeśli jest to konieczne,
- 5) występowanie z wnioskami dotyczącymi organizacji pracy szkoły.

8.1. Zgromadzone fundusze Rada Rodziców dzieli według następujących zasad:

- 1) pomoc szkole w zakupie wyposażenia, utrzymania i zagospodarowania obiektów szkolnych,
- 2) udzielanie pożyczek na zakup produktów do stołówki, środków czystości i materiałów biurowych,
- 3) udzielanie pomocy materialnej uczniom.

2. Plan finansowy na dany rok szkolny powinien obejmować:

- 1) środki gromadzone z dobrowolnych składek rodziców,
- 2) środki przeznaczone na cele regulaminowe w następujących proporcjach:

- pomoc szkole w zakupie wyposażenia, utrzymaniu i zagospodarowaniu obiektów - 40%,
- udzielanie pomocy materialnej uczniom - 40%,
- rezerwa przeznaczona na pożyczki celem zakupu: produktów do stołówki, środków czystości i materiałów biurowych - 20%.

9. Plan pracy na dany rok szkolny powinien obejmować:

- 1) pomoc w wyposażaniu i zagospodarowaniu obiektów szkolnych,
  - 1) pomoc w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - 2) udzielanie pomocy materialnej uczniom,
  - 3) organizacja prac społecznych na rzecz szkoły,

- 4) dopłaty do wycieczek i imprez szkolnych,
- 5) pomoc w kontaktach z rodzicami zaniedbanymi społecznie.

10. Szkolna Rada Rodziców powinna opiniować:

- 1) Statut Szkoły,
- 2) plan środków specjalnych i plan finansowy szkoły na dany rok szkolny,
- 3) wnioski Rady Pedagogicznej do organu sprawującego nadzór pedagogiczny o dokonanie oceny pracy szkoły, dyrektora lub nauczycieli,
- 4) plan pracy szkoły, projekty innowacji i eksperymentów pedagogicznych.

11. Komisja Rewizyjna:

- 1) sporządza roczne sprawozdanie finansowe z przychodów i wydatków funduszu Rady Rodziców,
- 2) kontroluje zgodność wydatków z uchwałami Rady Rodziców,
- 3) prowadzi bieżący nadzór nad celowością wydatków z funduszu Rady Rodziców.

12. Postanowienia końcowe Regulaminu:

- 1) wszelkie uchwały organów wymienionych w Regulaminie są podejmowane jawnie zwykłą większością głosów.
- 2) warunki do działalności społecznej rodziców uczniów szkoły organizuje dyrektor szkoły.

Przewodniczący Rady Rodziców

Dyrektor: mgr Andrzej Zdanowski

Szkolna Rada Rodziców zatwierdziła Regulamin na posiedzeniu w dniu  
30 września 1996 roku